

Δραστηριότητα:

Γράψε ένα μικρό κείμενο στο Word(3 παράγραφοι) όπου θα περιγράψεις τι σου αρέσει να κάνεις στον ελεύθερο χρόνο σου.

Στη συνέχεια:

- Αποθήκευσε την εργασία σου στο φάκελο «**Τα έγγραφά μου**» και στον φάκελο του μαθήματος με το όνομα «**η εργασία μου**»
- Κάνε την 1^η παράγραφο να έχει μέγεθος γραμματοσειράς **12** στιγμές και γραμματοσειρά «**ComicsSanMS**»
- Κάνε τη 2^η παράγραφο να έχει μέγεθος γραμματοσειράς **16** στιγμές και γραμματοσειρά «**BookmanOldStyle**»
- Κάνε την 3^η παράγραφο να έχει μέγεθος γραμματοσειράς **8** στιγμές και γραμματοσειρά «**Verdana**»

Σημείωση:

Για να **αλλάξουμε παράγραφο** πατάμε το πλήκτρο **Enter** οπότε και ο κέρσορας πηγαίνει στην αρχή της επόμενης γραμμής. Γενικότερα, η χρήση των παραγράφων δίνει στο κείμενο μας μια πιο συμπαγή μορφή καθώς συνεισφέρει στην διακριτική αλληλουχία αυτού. Είναι καλό μόλις προχωρούμε σε μια νέα περιγραφή ιδέας στην έκθεσή μας, να την αναπτύσσουμε σε μια **νέα παράγραφο**.

Το εύρος της περιοχής εργασίας καθορίζεται από τους οριζόντιους χάρακες και τους κάθετους. Κάθε χάρακας έχει περιθώρια τα οποία ρυθμίζουν την έκταση που θα έχει το κείμενο. Έτσι, κάθε πρόταση μπορεί να έχει τόσες λέξεις, όσες «χωράνε» μεταξύ του **αριστερού** και **δεξιού περιθωρίου** στον οριζόντιο χάρακα. Όταν μια λέξη τείνει να υπερβεί το δεξιό περιθώριο, η λέξη δεν χωρίζεται αλλά μεταφέρεται αυτούσια στη επόμενη γραμμή.

